**亞東科技大學學生實習成績考評表**

1. 本表為學生專業實習成績考評表，將由實習學生於報到當日連同回郵信封交給實習部門主管；請實習部門主管視同學在實習期間之表現做評核。
2. 同學之實習報告乙份最遲應於實習結束一週內繳交實習部門主管評核。
3. 請各實習部門主管將評核成績登錄於考評表。
4. 基本資料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 學　　校 | 亞東科技大學 | 學號 |  |
| 系 別 | 工商業設計系 |
| 實習公司名稱 |  | | 實習部門 |  | |
| 實習部門主管 |  | | 連絡電話 |  | |
| 實習工作期間 |  | | | | |
| 擔任工作性質 |  | | | | |

1. 實習部門主管評核

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 評核項目 | 評核考量內容 | 成績 | 評語 |
| 學習態度  （滿分30分計） | * 守紀服從 * 主動積極 * 刻苦耐勞 * 團隊合群 * 認真負責 |  |  |
| 工作表現  (滿分30分計) | * 工作能依要求達成 * 專業技能之表現 |  |  |
| 實習報告  (滿分20分計) | * 工作內容概述 * 工作體驗及心得 * 實習成果 |  |  |
| 考勤狀況  （滿分20分計） |  |  |  |
| 總成績 | |  | |

實習公司： 實習主管簽章：